

参加者へのお知らせ

- 本大会は、会員証(右図参照)による会員証明・参加受付・ポイント管理を導入しております。当日は忘れずにお持ちください。
- ※楽天カードではありません。
- 事前申込の方は、大会当日会員証をカードリーダーにかざして受付完了となります。
- 第31回大阪府理学療法学会の参加は有料となります。



参加費

参加登録

参加対象	当日	事前申込	
		研修集会・学会大会同時申込	学会大会のみ
大阪府理学療法士会員	3,000円	2,000円	2,500円
日本理学療法士協会会員	3,000円	2,000円	2,500円
他職種会員(医療・福祉関係会員)	3,000円	不可	不可
会員外	8,000円	不可	不可
学生(大学院生を除く)	無料	不可	不可

- 筆頭演者に該当する理学療法士協会会員は、事前参加登録をしてください。事前登録は定員に達した場合には早期に締め切る可能性がございます。参加をご予定の方は早めにお申し込みください。申込状況によっては当日参加受付を実施しない場合がございます。あらかじめご了承ください。
- 事前申込は、大阪府理学療法士会員・日本理学療法士協会会員のみとなります。
- 事前申込完了後は、いかなる理由があろうともキャンセルはお受けできません。
- 当日申込は、現金支払いのみの取り扱いとなります。
- 日本理学療法士協会会員・他職種会員・学生の方は当日会員証・学生証を提示してください。
- 下記の①～⑥に該当する方は、学会当日の受付会場に用意しています「学会大会参加申込書」にご記入のうえ、参加受付を行ってください。
 - ①本年度新入会で学会当日に会員証が手元に届いていない日本理学療法士協会会員
 - ②学会当日に会員証をお忘れの日本理学療法士協会会員
 - ③(公社)日本理学療法士協会に入会されていない理学療法士
 - ④他職種の方
 - ⑤学生の方
 - ⑥同伴のお子様

学術大会参加申込書

第31回大阪府理学療法学会学術大会参加申込書								
NO	会員番号	氏名	所属	理学療法士区分		会員外		
				大阪府会員 (O印を記載)	他府士会員 (士会名を記載)	PT (O印を記載)	学生 (O印を記載)	他職種(職種名を記載) お字様順序番はお字様氏名 を記載
例	1000000	大阪 太郎	大阪学会病院リハビリテーション科	大阪府会員	京都府士会	PT	学生	看護師
1				大阪府会員		PT	学生	
2				大阪府会員		PT	学生	
3				大阪府会員		PT	学生	

事前申込方法

- インターネットでのオンライン登録になります。事前参加登録よりお申込みください。
- 事前申込には、E-mail アドレスの登録が必要です。
- オンライン事前申込完了後、日本理学療法士協会よりご登録 E-mail アドレスへ受付完了のメールが送信されます(送信には手続き上時間を要する場合がございます)。このメールは、参加登録の事前申込みを証明するものとなりますので、当日まで大切に保管してください。
- 支払い方法は日本理学療法士協会指定クレジットカード払い・口座振替のみとなります。
- 協会指定クレジットカードは楽天カードです。その他のカードは使用できません。楽天カードは、協会ホームページよりお申し込みください。
- 決済状況はマイページよりご確認ください。

事前申込に関するお問い合わせはこちら

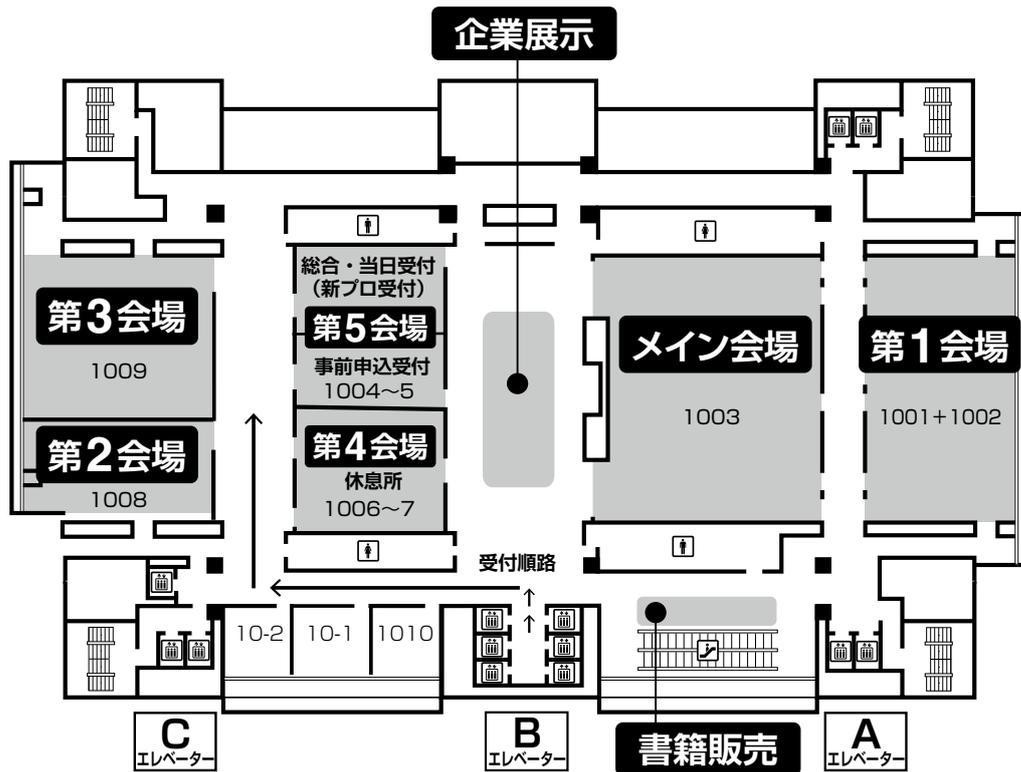
一般社団法人 大阪府理学療法士会生涯学習センター E-mail : gakkai@pt-osk.or.jp

事前申込締切り(大阪府理学療法士会員・日本理学療法士協会会員のみ)

支払方法	申し込み期限
日本理学療法士協会指定 楽天カード	7月10日
口座振替	6月15日

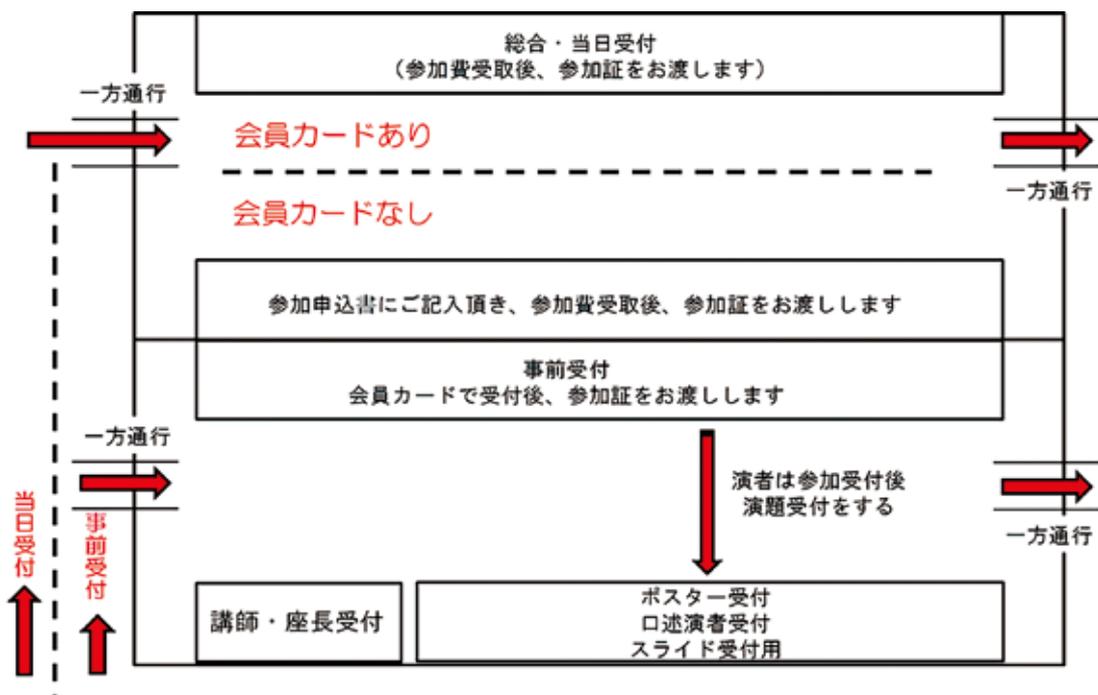
参加受付について

施設	受付場所	時間
大阪国際会議場	10F 第5会場(1006-7)	8:00～



- ・事前申込みされた方は「事前申込受付」にて受付後、参加登録費受領証を兼ねたネームカードをお渡しします。
- ・当日参加受付の方は「当日参加専用受付」にて、参加費の支払後、参加登録費受領証を兼ねたネームカードをお渡しします。
- ・参加登録費受領証は再発行出来ません。大切に保管してください。
- ・受付終了時間は16:00とさせていただきます。

第5会場受付概略図 10F



生涯学習ポイント

- 受付で会員証をかざすことにより、ポイントが自動管理されます。マイページへの反映は大会終了後2ヶ月となります。
- 講師・座長・査読者
本学会でご講演等をご担当いただく講師・座長・査読者は、各加算ポイントを大会側で登録させていただきます。なおマイページへの反映は大会終了後2カ月後となります。

新人教育プログラム単位認定

- 本学術大会では下記教育セミナーへの参加で新人教育プログラムの単位が認定されます。認定専用受付を第5会場に設置しております。
- 発表者が新人教育プログラム履修中の場合は、C-6症例発表(3単位)、同プログラムを終了している場合は生涯学習の発表加算のポイント認定を行います。
- 各講演の入場時に新人教育プログラム受講票を配布します。講演終了後に、各会場の前方・後方に回収箱を設置していますので、受講票に会員番号と氏名を記載の上、投函をしてください。
- 受講票を配布されなかった方は、受講票回収箱の横に講演に対する当該単位の受講票を設置していますので、その受講票に会員番号と氏名を記載の上、投函をしてください。
- 回収箱は一つの講演が終了し、次の講演の開始時に撤収します。撤収後に投函することは如何なる理由があろうとも受理いたしませんので、予めご了承くださいませよう願います。
- 新人教育プログラム履修には1単位60分以上の受講時間が必要となりますので、途中入場・退室の方の履修受付は出来かねます。予めご了承の程、よろしく願います。

○教育講演：C-2(8:30～9:30)

講師：浅野 昭裕

○特別講演1：C-3(9:50～10:50)

講師：千住 秀明

○ランチョンセミナー：C-1(12:00～13:00)

講師：①岡崎 伸 ②増田 知子 ③中山 昇平

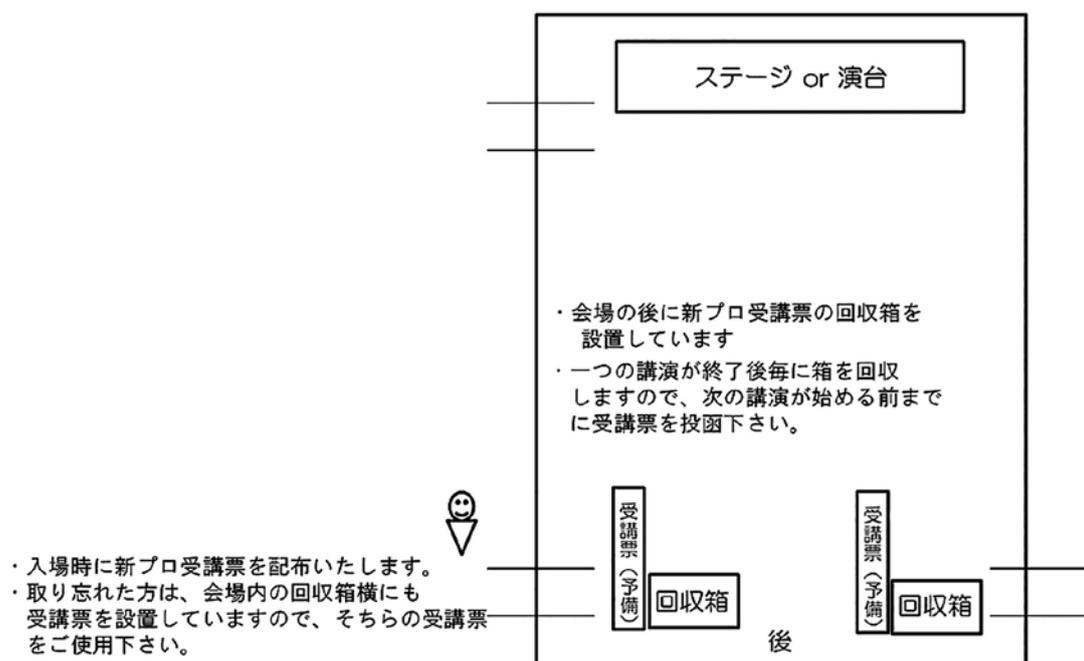
○特別講演2：C-7(14:35～15:35)

講師：藤本 修平

○特別講演3：C-4(15:50～16:50)

講師：吉尾 雅春

新人教育プログラム研修会受講票配布と回収について



ポイント認定

- ・学術大会参加：10ポイント 会員証または参加申込書で受付された日本理学療法士協会会員（新人プログラム履修者は除く）を対象としています。参加受付をされますとポイントが自動的に付与されますが、マイページへの反映は大会終了後となります。
- ・新人教育プログラム単位履修について新人教育プログラム履修中で、下記講演の受講者を対象に新人教育プログラム単位認定を行います。各講演の受講証明として参加申込み用紙を配布いたしますので、必要事項をご記入いただき、登録申請を行ってください。マイページへの反映は大会終了後となります。
- ・会員証をお持ちの方は、会員証にて参加登録を行います。受講証明として配布する参加申込み用紙を必ずご持参ください。会員証をお持ちでない方は、配布する参加申込み用紙において参加登録を行います。

セミナー番号(講義順):① ② ③ ④				参加日:	令和元年7月21日
当日参加申込み用紙					
会員番号		フリガナ 氏名		性別	男性 ・ 女性
				生年月日	西暦 年 月 日
勤務先	病院・施設名:				
* 自宅会員は施設欄に自宅とご記入ください。	所属・部署:				
	住所: 〒				
	TEL:				
連絡先	TEL:				

- ・学会発表者 発表者が新人教育プログラム履修中の場合はC-6症例発表(3単位)、同プログラムを終了している場合は生涯学習の発表加算のポイント認定を行います。なお、登録は本大会側にていたしますが、マイページへの反映は大会終了後となります。
- ・講師・シンポジスト・司会者・座長・査読者 本学会でご講演等をご担当いただく講師・シンポジスト・司会者・座長・査読者は、各加算ポイントを本大会側で登録させていただきます。なお、マイページへの反映は大会終了後となります。

優秀演題・卒業研究演題優秀賞

本大会では査読者推薦演題を対象に「優秀演題賞」、卒業研究演題を対象に「卒業研究優秀演題賞」を設けています。「優秀演題賞」は学術大会終了後に厳正なる審査を行い、翌年に表彰をさせていただきます。「卒業研究優秀演題賞」については、閉会式にて表彰を行います。皆様、是非ご参加ください。

ランチョンセミナーについて

- 本大会ではランチョンセミナーを開催いたします。
- 整理券(お弁当引換券)の配布は8:00より行いますので(下図参照)、参加受付を行ったうえでお越しください(ネームカードをお持ちでない方には配布いたしません)。
- 配布枚数はお一人様1枚とさせていただきます。整理券がなくなり次第、配布を終了いたします。
- 整理券をお持ちでない方も聴講は可能ですが、座席は整理券をお持ちの方が優先されますので、ご了承ください。



託児施設について

- 託児施設はございません。

ご参加上の注意

- ・会場内での写真撮影・録画・録音はご遠慮ください。
- ・主催者による記録・広報等のため、写真撮影・録画・録音・オンライン配信等を行う場合がございますので、予めご了承ください。
- ・会場内では携帯電話など音の出る機器は必ず電源を切るかマナーモードでご使用ください。プログラム中の通話は禁止させていただきます。
- ・会場内は、主催者が定めた場所以外は飲食禁止となっております。
- ・会場内にて発生した盗難、ならびにご本人または第三者の不注意等による事故、その他の物的および人的事故等については、理由の如何を問わず、主催者は一切の責を負いません。
- ・会場内にて、イベントに支障をきたす行為、他の参加者に迷惑をかけるような行為、または違法行為と主催者が判断した場合は、イベントへのご参加をお断りする場合がございますので、予めご了承ください。
- ・大会内容は変更になる場合もございますので、予めご了承ください。

中止について

- ・出演者の都合またはやむを得ぬ事由により、講演を中止する場合がございますので、予めご了承ください。
- ・交通機関のストライキ、天変地異などやむを得ない事情で中止する場合がございますので、予めご了承ください。
- ・中止の場合、交通費などの補償はいたしかねますので、予めご了承ください。
- ・中止の情報について、研修集会・学術大会ホームページのトップページ <http://o-pt3l.umin.jp/> の新着情報に掲載いたします。

その他

- ・各会場への入場の際には、必ずネームカードの入ったホルダーを首から下げ、確認できるようにしてください。
- ・ネームカードの確認できない方は会場への入場をお断りします。
- ・会場内での呼び出しはできません。
- ・緊急・非常時に備えて必ず各自で非常口の確認をお願いします。
- ・会場内は全室禁煙となっております。
- ・ゴミは各自でお持ち帰りください。
- ・クロークはございません。
- ・当会場には Free-wifi があります。携帯やモバイル PC 等での情報の発信・取得に御使用ください。
Free-OICC
PASSWORD : grandcube

アンケートについて

参加者の皆様からのフィードバックをもとに、今後もイベントの運営と内容を改善してまいりたいと考えております。つきましては、下記の QR コードかアドレスより簡単なアンケートにご記入のうえ、ご意見・ご感想をお聞かせくださいますようお願いいたします(回答は匿名で集計されます)。



URL : <https://forms.gle/tW7xomTvS5Bww9C26>

QR コード

演者へのお知らせ

口述発表

- 演者は、事前受付会場（10階 第5会場）で参加受付終了後、スライド受付をしてください。下記のご自身のスライド受付時間内に発表データを発表用コンピュータに保存してください（これはスタッフが行います）。
- 当日の進行をスムーズにするために、事前にファイルタイトルに演題番号・受付番号・氏名（例：O-3- 受付番号_氏名）を記載し、当日スライド受付を行ってください。
- スライド受付時間については、演題番号により受付時間が異なりますので、下記をご確認の上、受付時間内に受付を済ませてください（時間厳守でお願いします）。その際、スライド受付にて試写をお願いいたします。メディアのお預かりはいたしません。なお、受付時のスライドの修正は固くお断りします。ご理解、ご協力の程、よろしくをお願いいたします。

スライド受付時間

セッション名	演題番号	スライド受付時間
査読者推薦演題①	O-1 ~ O-5	スライド受付時間 8:30~9:30
基礎等	O-11~O-16	
神経①	O-17~O-22	
神経②	O-23~O-28	
神経③・運動器①等	O-29~O-33	
運動器②	O-34~O-39	
査読者推薦演題②	O-6 ~ O-10	スライド受付時間 9:30~10:30
運動器③	O-40~O-44	
運動器④	O-45~O-49	
運動器⑤	O-50~O-54	
内部障害①	O-55~O-59	
内部障害②	O-60~O-64	
運動器⑥等	O-65~O-68	スライド受付時間 10:30~11:30
教育管理・生活支援等	O-69~O-72	

- 演者は、当該セッション開始10分前までに「次演者席」に着席してください。
- 演者や所属に変更がある場合には、演者受付に申し出てください。
- 発表時間は7分以内、質疑応答は3分以内で時間設定しています。スライド操作は発表者自身で行ってください。
- 発表の内容は抄録と相違のないようにお願いします。
- 発表終了1分前に緑色のランプで合図し、終了時に赤色のランプで合図致します。赤色ランプの合図で速やかに発表を終了してください。

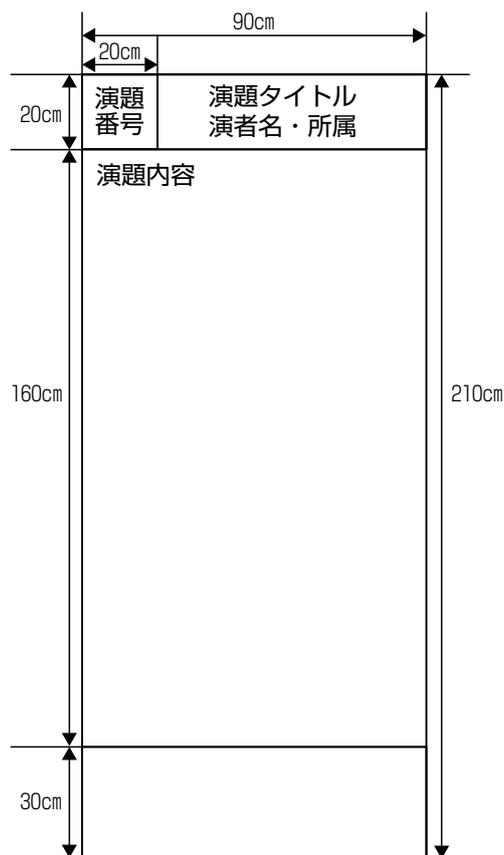
- 発表は Windows コンピュータを使用し、Macintosh はご使用になれません。コンピュータは大会側にて準備致します。大会側で使用する OS は Windows10、プレゼンテーションソフトは Microsoft PowerPoint 2010です。アニメーション、動画は使用できません。静止画は JPEG 形式を使用してください。データは CD-ROM (※ CD-RW 不可)、USB メモリのいずれかのメディア (記憶媒体) でお持ちください。他のメディアはご利用できません。発表用コンピュータに保存したデータは発表後に消去します。

質疑応答について

質疑応答では、座長の指示に従って活発なご討議をお願いします。なお、質問をする場合には必ず所属と名前を告げ、簡潔明瞭に行ってください。

ポスター発表

- 演者は、総合受付 (10階 第5会場) 終了後、ポスター受付にて受付を済ませ、ポスターを所定の場所に貼付してください。
- ポスター掲示には、ポスターパネルと画鋲を用意致します。
- 掲示はパネルの横 90cm × 縦 160cm の範囲とします。
- パネル左上に演題番号を大会側で用意致します。その右側に縦 20cm × 横 70cm のサイズで、演題タイトル・演者名・所属を表記してください。
- 下から 30cm は見えにくいいため、使用しないことをおすすめします。
- ポスター撤収は 15:30 ~ 16:00 に行ってください。
- 該当セッション開始の 10 分前までに、ポスターの前にお越しください。不測の事態で発表時間に間に合わない場合は、速やかに演者受付までご連絡ください。万一、ご連絡のないまま時間までに来られない場合は、発表を放棄したものと判断しますのでご了承ください。
- 発表時間は 5 分以内、質疑応答は 5 分以内としますが、発表終了後も該当セッションが終わるまではポスター前で待機してください。
- 演者や所属などに変更がある場合は、受付の際にお申し出ください。



質疑応答について

質疑応答では、座長の指示に従って活発なご討議をお願いします。なお、質問をする場合には必ず所属と名前を告げ、簡潔明瞭に行ってください。

